

國立雲林科技大學

Mail 2000 移轉 Microsoft 365 Exchange online 說明

一、緣起

1. 目前學校電子郵件服務是採使用 Mail 2000 系統，系統較無持續更新，且每年需付維護費用。然本校已具有 Microsoft 365 A3 全校相關軟體和雲端服務授權，例如，Microsoft 365 Exchange online 郵件服務(以下簡稱：Exchange online)，Exchange online 是 Microsoft 提供的一種雲端電子郵件服務。
2. 雲端服務是資訊服務的潮流，在成本及因應潮流考量下，將學校電子郵件服務由 Mail 2000 系統移轉至 Exchange online，再由 Outlook 收、發信，提供雲端化、整合化之電子郵件服務，提高郵件系統的可用性與資訊安全性。
3. 規劃 114 年 8 月 1 日起，由 Exchange online 提供@yuntech.edu.tw 郵件信箱服務，Mail 2000 改以@old.yuntech.edu.tw 郵件信箱，僅提供送信、轉信，直至 114 年 12 月 31 日中午 12:00 止。
4. Exchange online 基於資安問題，免於遭受暴力密碼破解或密碼噴射攻擊，不支援 POP、IMAP 服務。

二、空間的分配

	專任教師 /職員	兼任/專案 人員	學生	校友	退休人員	單位
Exchange online	10GB	3.5GB	1GB	120MB	3.5GB	1GB

三、使用者郵件信箱的對應措施

(一)在職教職員工、在校學生、校友與退休人員

A. Exchange online

1. 服務開始時間：
114 年 8 月 1 日 8:00 開始。
2. 登入服務系統：
登入雲端 Microsoft 365 <https://portal.office.com>，使用雲端 Outlook 收、發信。
3. 郵件信箱：
維持個人原郵件信箱，例如，wuxsx@yuntech.edu.tw、g8x13x3x@yuntech.edu.tw。
4. 雲端 Microsoft 365 登入帳密：

帳號：員編(學號)[@live.yuntech.edu.tw](mailto:live.yuntech.edu.tw)，例如：

T8x1x99x@live.yuntech.edu.tw、g8x13x3x@live.yuntech.edu.tw，密

碼：學校單一入口密碼。

B. Mail 2000

5. 移轉暫停服務時間：

自 114 年 7 月 31 日下午 7:00 開始，預估至 8 月 1 日中午 12:00 止。

6. 移轉後 Mail 2000 網址：

<https://webmail.yuntech.edu.tw>。

7. 移轉後 Mail 2000 郵件信箱：

郵件信箱格式，例如，wuxsx@old.yuntech.edu.tw、g8x13x3x@old.yuntech.edu.tw。

8. 移轉後 Mail 2000 登入帳密：

維持切換前登入 Mail 2000 的帳密，僅提供送信、轉信。

9. 移轉後 Mail 2000 服務期限：

至 114 年 12 月 31 日 中午 12:00 止。

(二)114 年 8 月 1 日後新進同仁與學生

1. 登入郵件服務系統：

登入雲端 Microsoft 365 <https://portal.office.com>，使用雲端 Outlook 收、發信。

2. 郵件信箱：

專任教師，得以書面申請姓名縮寫的郵件信箱，例如，

wuxsx@yuntech.edu.tw，其餘教職員工生，以員編(學號)開頭的郵件信箱，例如，T8x1x99x@yuntech.edu.tw、g8x13x3x@yuntech.edu.tw。

3. 雲端 Microsoft 365 登入帳密：

帳號：員編(學號)[@live.yuntech.edu.tw](mailto:live.yuntech.edu.tw)，例如：

T8x1x99x@live.yuntech.edu.tw、g8x13x3x@live.yuntech.edu.tw 密碼：學校單一入口密碼。

(三) 協助部份人員移轉信件(同步)

1. 移轉信件(同步)是指 Mail 2000 信件移轉(同步)至 Exchange online。

2. 協助部份人員移轉信件，包括在職的專任教師、編制外專任教學人員與專案研究人員、職員、校務基金工作人員等人員。

3. 移轉信件(同步)兩階段，分別 114 年 8 月 1 日前，以及 114 年 8 月 1 日後再移轉(同步)一次。

4. 信件移轉只移轉收件匣或其他郵件資料匣中的信件，不會移轉連絡人、行事曆項目或工作等資料。

四、教育訓練

使用者教育訓練分二場次，時間與場地分別為：

第 1 場次：114 年 7 月 22 日(星期二) 上午 10:30~12:00 資訊大樓二樓 A207 與 A209 教室。114 年 7 月 14 日開始報名。

(<https://webapp.yuntech.edu.tw/Activities/Activities/Details?activityID=86805>)

第 2 場次：114 年 9 月 17 日(星期三) 下午 3:00~4:30 資訊大樓二樓 A207 與 A209 教室。114 年 9 月 8 日開始報名。

(<https://webapp.yuntech.edu.tw/Activities/Activities/Details?activityID=86806>)

五、時程

6/18	7/22	7/23	7/25	8/1	9/17	12/31
啟始會議	第 1 場次教育訓練	專任教師、職員、校務基金工作人員信件移轉	退休人員使用 Microsoft 365	@yuntech.edu.tw 移轉至 Exchange online	第 2 場次教育訓練	Mail 2000 中止服務

六、相關操作說明

1. 雲端 Microsoft 365 登入說明

(<https://tcx.yuntech.edu.tw/index.php/school-software/item/152-office-365>)

2. 退休人員 Microsoft 365 密碼忘記

至學校單一入口網頁的 "忘記密碼" 重設，或電資訊系統組人工修改，分機：2665。

3. Exchange online 基於資安問題，不支援 POP、IMAP

<https://learn.microsoft.com/zh-tw/exchange/clients-and-mobile-in-exchange-online/pop3-and-imap4/pop3-and-imap4>

4. 雲端 Outlook 使用說明

5. 地端 Outlook 使用說明

6. Mail 2000 信件匯出說明