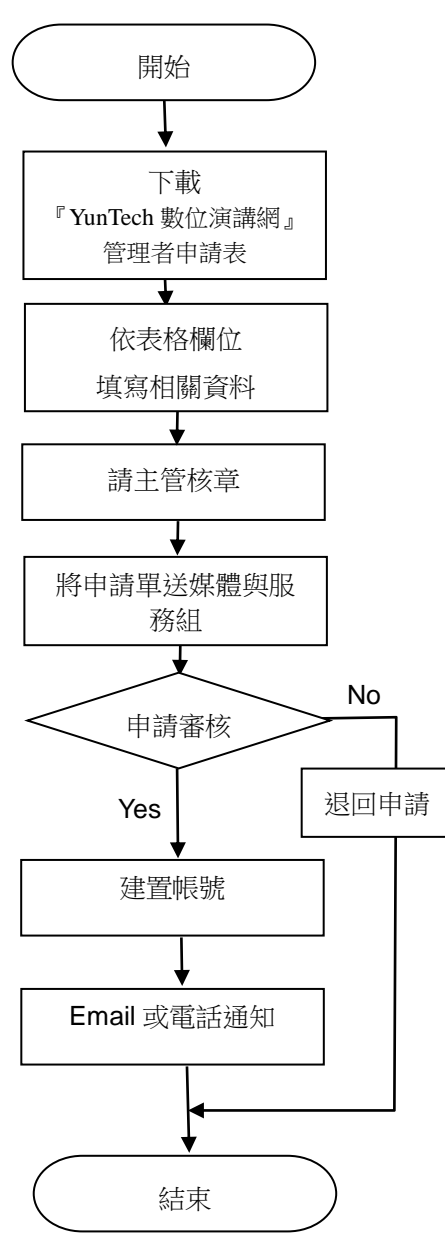


國立雲林科技大學 資訊中心媒體與服務組 標準作業流程							
項別	服務	目別	『YunTech 數位演講網』 管理者申請	編號	TCM-04-01	頁次	1/1
責任者		作業流程		注意事項及申請時程		使用書表	
申請者	申請者	申請者	申請者	申請者	媒體與服務組	媒體與服務組	媒體與服務組
		<ol style="list-style-type: none"> 1. 開始 2. 下載『YunTech 數位演講網』管理者申請表 3. 依表格欄位填寫相關資料 4. 請主管核章 5. 將申請單送媒體與服務組 6. 申請審核 7. 建置帳號 8. Email 或電話通知 9. 結束 		<p>1.各單位申請至多以 2 人為限。</p> <p>2.單位管理者請善盡管理之責，管理者如有異動請告知資訊中心變更聯絡資訊。</p> <p>3.申請單送出前請先行使用單一帳密登入『YunTech 數位演講網』。</p>		<p>『YunTech 數位演講網』管理者申請表 檔案名稱： TCD-11-01-F</p>	
法令依據							
備註		1.承辦人： 王照欽 (分機：2633)					