

國立雲林科技大學使用 P2P 申請單

使用類別 Category	<input type="checkbox"/> 新申請(Newly Apply) <input type="checkbox"/> 取消申請(Terminate) <input type="checkbox"/> 續用(Continue)
申請人資料 Applicant Information	姓名(Chinese Name) : _____ E-mail : _____ 單位(Department) : _____ 電話(Tel) : _____ 員工編號(Staff ID No): _____ 職稱(Position) : _____
使用的地點 Position	
申請使用之電腦資料 (IP/MAC)	IP : 140.125. ____ . ____ MAC : _____ IP : 140.125. ____ . ____ MAC : _____ IP : 140.125. ____ . ____ MAC : _____
申請使用期限 Expire	自(Begin) _____ 年(Year) _____ 月(Month) _____ 日(Date) 至(End) _____ 年(Year) _____ 月(Month) _____ 日(Date)
使用 P2P 之用途 Usage	

<p>本人已清楚知悉在學校使用網路，須遵守『校園網路使用規範』，並尊重智慧財產權。若涉及侵權，願負起相關法規上之責任，絕無異議。I have acknowledged that I am obligated to comply with “Campus Network Regulations” and respect intellectual property right. In any case of infringing intellectual right at campus network I will abide by any legal disposition incurred thereby.</p>	
申請人 簽章	系所/單位主管簽章

說明：

1. 使用此 P2P 軟體若衍生任何法律問題，申請人願負全責。
2. 本申請單係提供教學與研究申請使用 P2P 所需，請申請者親自簽章及系所/單位主管簽章後，始可申請。
3. 若申請使用之 IP 違反『校園網路使用規範』，資訊中心得阻斷該 IP 及按相關規定處置。
4. 本申請效用至多以一年為限，每年於九月一至三十日可申請續用。
5. 申請送件方式為單位主管簽核後，逕送資訊中心網路組辦理。