

國立雲林科技大學

【資訊中心系統組】

標準作業流程彙編



一級主管		二級主管		彙辦人	
------	--	------	--	-----	--

國立雲林科技大學資訊中心系統組標準作業流程

項別	系統	目別	資料需求作業流程	編號	TCS-01-02	頁次	1/1
責任者	作業流程			注意事項及申請時程	使用書表		
委託單位	<pre> graph TD A([資料需求]) --> B[資料建置單位會簽] B --> C{資料匯出同意?} C -- 不同意 --> D([通知委託單位]) C -- 同意 --> E[資料匯出] E --> F[匯出檔案加密] F --> G[Mail 檔案 & 電話通知委託單位] G --> H([完成]) </pre>			即時	YUNTECH-ISMS-D-031 資料需求表		
資料建置單位				依據資料建置單位意見決定			
資訊中心							
委託單位							
資訊中心							
資訊中心				資料必須加密			
資訊中心				Mail 檔案若含有個資資料，需加註『妥善保管所取得之個人敏感性資料』 密碼以電話通知			
委託單位							
資訊中心							
法令依據	YUNTECH-ISMS-B-009 系統開發與維護程序書						
備註							

國立雲林科技大學資訊中心系統組標準作業流程

項別	系統	目別	校務系統帳號申請作業流程	編號	TCS-01-03	頁次	1/1
責任者	作業流程		注意事項及申請時程	使用書表			
申請人	<pre> graph TD A([校務行政系統帳號及權限申請暨變更]) --> B{同意?} B -- 不同意 --> C([通知申請人]) B -- 同意 --> D[帳號、權限異動] D --> E[電話通知申請人] E --> F([完成]) </pre>		即時	YUNTECH-ISMS-D-047 校務行政系統帳號及權限申請暨變更申請表			
資訊中心			依據申請人單位主管意見、隸屬單位決定				
申請人							
資訊中心							
資訊中心							
資訊中心							
法令依據	YUNTECH-ISMS-C-003-關鍵業務障礙偵測與復原作業程序						
備註							

國立雲林科技大學資訊中心系統組標準作業流程

項別	系統	目別	校務系統安裝作業流程	編號	TCS-01-04	頁次	1/1
----	----	----	------------	----	-----------	----	-----

責任者	作業流程	注意事項及申請時程	使用書表
申請人 資訊中心 (參見職掌表) 資訊中心 (參見職掌表) 資訊中心	<pre> graph TD A([資訊服務申請表]) --> B{同意?} B -- 不同意 --> C([通知申請人]) B -- 同意 --> D[派員安裝] D --> E([完成]) </pre>	即時 申請項目： 1.借用資訊設備 2.申請遠端存取 3.校務行政系統安裝(請註明安裝的電腦 IP) 4.資料匯入或更正 5.其他資訊服務支援	YUNTECH-ISMS-D-041 資訊服務申請表

法令依據 YUNTECH-ISMS-C-003-關鍵業務障礙偵測與復原作業程序

備註

