

## 國立雲林科技大學資訊中心學生活動網頁帳號與空間申請表

## 一、申請表

|              |   |      |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------|---|------|---|---|---|--|--|--|--|--|--|--|
| 申請單位         |   | 申請日期 | 年 | 月 | 日 |  |  |  |  |  |  |  |
| 申請人姓名        |   | 校內分機 |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| 校內 E-Mail    |   | 聯絡電話 |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| 申請項目         | <input type="checkbox"/> 網頁空間 <input type="checkbox"/> 增加硬碟空間   |      |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| 申請項目之內容與用途說明 |   |      |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| 系統帳號         | 選擇一 (以活動代號為帳號)  |      |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
|              | <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table> |      |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
|              |   |      |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| 主機帳號         | 選擇二   |      |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
|              | <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table> |      |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
|              |   |      |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| 主機帳號         | 主機<br>web05.yuntech.edu.tw  |      |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| 系統帳號         | 本欄由資訊中心審核後填寫  |      |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| 系統容量         | 本欄由資訊中心審核後填寫  |      |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |

## 說明:

1. 新增申請項目時，如『增加硬碟空間』請於『系統帳號』欄位填寫原申請之系統帳號。
2. 填寫申請表如有疑問，請洽分機 2693。
3. 申請表填妥後，請送資訊中心媒體與服務組林柏勳先生收。

| 申請單位 |      |    | 承辦單位 |    |    |
|------|------|----|------|----|----|
| 申請人  | 指導老師 | 主任 | 承辦人  | 組長 | 主任 |
|      |      |    |      |    |    |

## 二、 網頁空間使用管理要點：

1. 本主機僅提供硬碟空間，其系統管理、維護與資料備份由各申請人自行負責，資訊中心不負保存與維護責任。
2. 各申請帳號提供 200Mbytes 之硬碟空間，必要時得提出申請增加硬碟空間。
3. 本平台提供之環境為 PHP5 與 MySQL 5，非以上平台環境無法支援。
4. 配合系統維運需要，資訊中心得檢視系統相關資料或進行緊急處置。
5. 對於網站維護人員聘僱中止或職務異動時，應注意下列事項：
  - (1). 對於網站維護人員離職或調職，應通知資訊中心，立即註銷或暫停其使用權限或更換密碼。
  - (2). 對活動網站持續運作之重要知識或經驗，應寫成文件繳回原單位。
  - (3). 若存取權限為多人共用，例如群組帳號，其權限應予移除，並通知相關人員不再與離職人員分享該資訊。
6. 電腦病毒及惡意軟體之控制應注意下列事項：
  - (1). 各活動網站應採行必要之事前預防及保護措施，以預防及偵測電腦病毒、木馬及邏輯炸彈等惡意軟體之侵入。
  - (2). 檔案上傳到主機時，請先進行掃毒。
7. 網站維護人員應負責保護密碼，並維持密碼的機密性。
8. 對於涉及單位或個人敏感性之資料，網站維護人員應予於保密。
9. 網站應用程式應指定專人負責維護。
10. 網站之資料庫設計，應注意下列事項：
  - (1). 請針對輸入之資料欄位字串，做好檢查的工作，並限制長度。
  - (2). 當輸入為數值資料時，確定其只接受輸入 0~9 之數字，若輸入包含其他英文字母或符號則一律拒絕接受。
  - (3). 做好正確的錯誤處理，出現非預期的情形需做好例外處理，不讓使用者直接看到系統傳回的錯誤訊息，以免惡意使用者由系統錯誤訊息中獲取過多資訊。
11. 應及時取得網站之技術性弱點，若評估網站暴露在公開技術的弱點中，應採取適

當之風險控制措施。

12. 網站遇有下列資通安全事件時，應應變處理並通報資訊中心：
- (1). 網站被安裝攻擊跳板程式，以不當行為攻擊其他單位或網站。
  - (2). 資料庫資料或網站頁面遭竄改。
13. 使用人應遵守下列事項，資訊中心得視情節輕重緩急，為通知改善、縮減使用權限、停止使用或必要之處置。
- (1). 遵守學術網路使用規則。
  - (2). 遵守國立雲林科技大學「校園網路使用規範」。
  - (3). 使用人所設計之網頁，內容應遵守著作權法之相關規定，如侵犯他人之權益時，應自負民事責任。
  - (4). 使用人所公布之網頁內容，應由使用單位自行負責審核，內容嚴禁引用色情圖文和涉及人身攻擊之文字。
  - (5). 各網頁不得刊登與業務無關之商業訊息。
  - (6). 嚴禁從事違反法令或危害本校校譽之行為。
  - (7). 不得盜用他人或系統資源，或以任何方式影響系統正常運作。
  - (8). 資訊中心公告之規定與措施。

| 本申請人已閱讀並同意遵循以上網頁空間使用管理要點           |                                    |
|------------------------------------|------------------------------------|
| 申請人                                | 指導老師                               |
| 請簽名                      年   月   日 | 請簽名                      年   月   日 |