

國立雲林科技大學

Mai12000 信件匯入雲端 Outlook 說明

2025. 07. 23

一、登入 Mail2000 系統

(一) 開啟瀏覽器

輸入您的單位或學校提供的 Mail2000 登入網址（例如：
https://webmail.yuntech.edu.tw）。

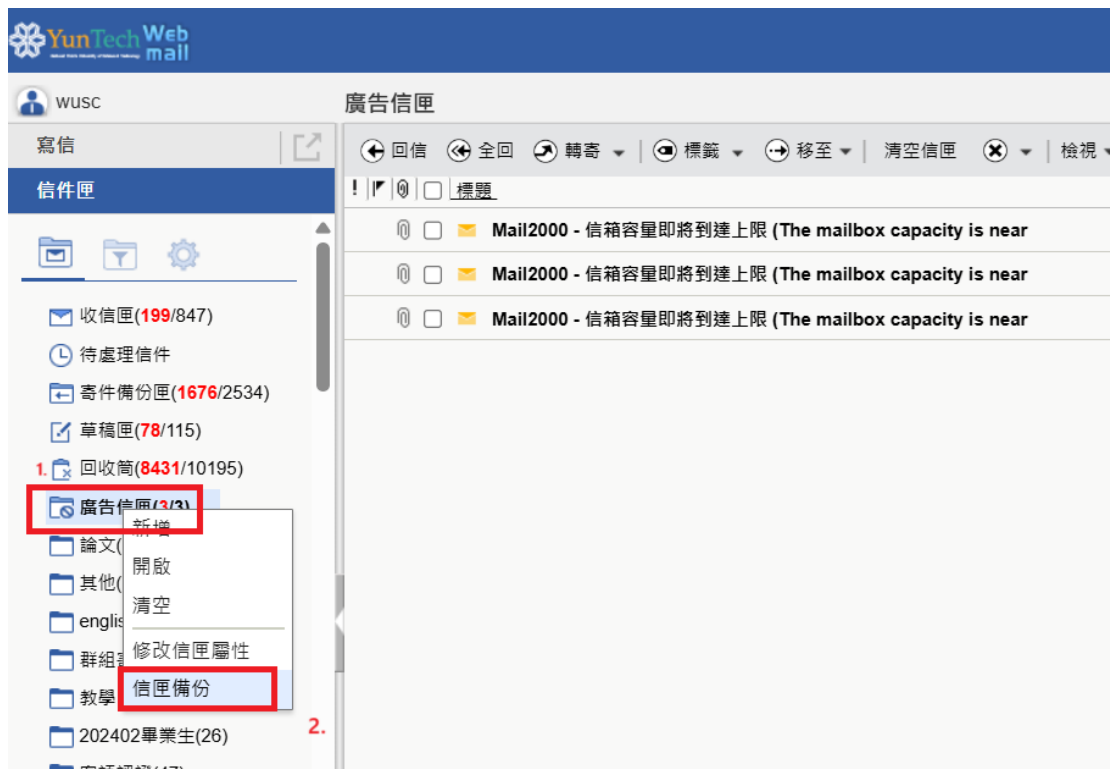
(二) 輸入帳號密碼

輸入您的帳號與密碼後登入。

二、信件匯出操作

(一) 匯出「廣告信匣」

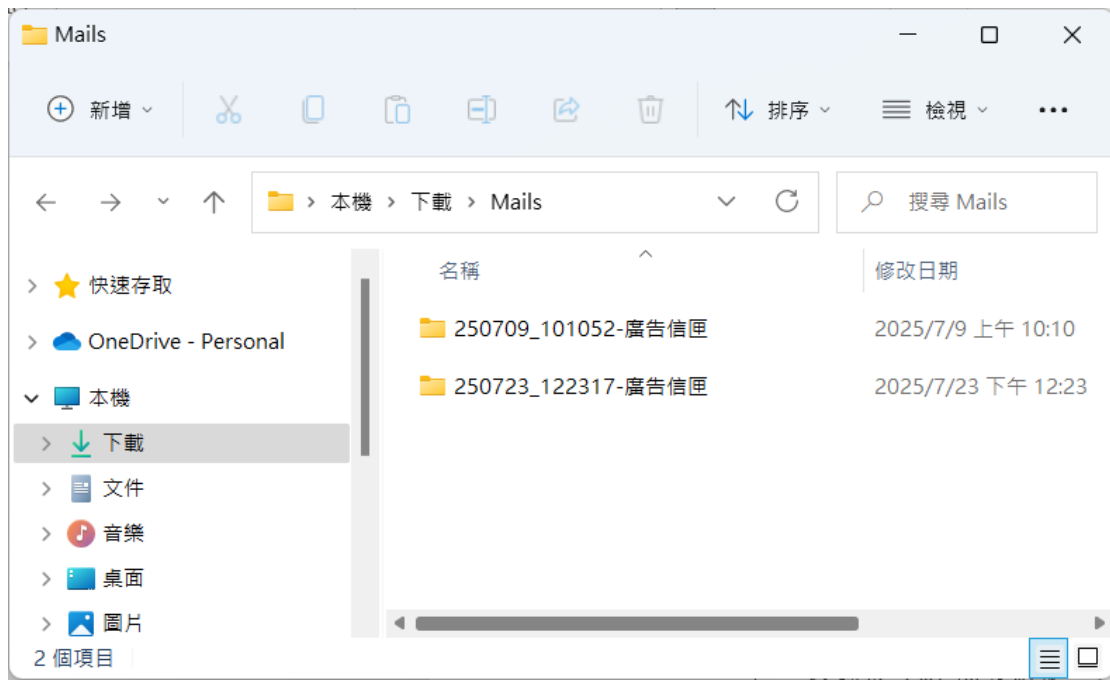
1. 右點擊「廣告信匣」。
2. 選擇「信匣備份」。
3. 系統會下載內有.eml 檔案的壓縮檔，儲存於電腦本機上。





(二)解匯壓縮檔

1. 解匯壓縮檔。
2. 找到放.eml 的資料夾。

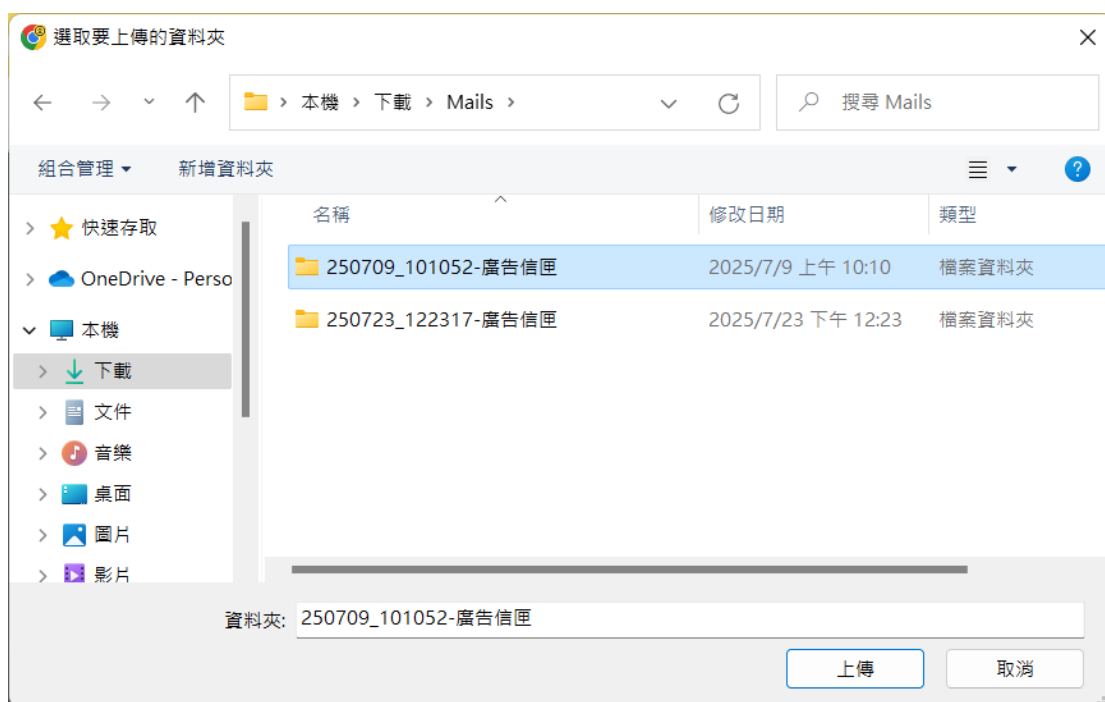


三、雲端 Outlook eml 匯入

(一) 點選確認雲端 Outlook 右上角的設定，再點選設頁面上的檔案，再點選 開始匯入。



(二) 找到放 .eml 的資料夾



(三) 確認存放資料夾 (匣)，匯入。

