

校園門禁管理系統權限申請表

申請者		單位	
分機		申請帳號	
申請原因			
管理區域			
申請日期			
申請單位		承辦單位	
申請者		承辦者	
單位主管		權責主管	
注意事項	1. 承辦單位主管核章後，請將申請表交至資訊應用組(郭恩郎 2637) 2. 申請者務必妥善管理帳號密碼，勿與他人共用，恪遵資訊安全規範。		