

國立雲林科技大學資訊中心網路組標準作業流程

項別	服務	目別	行政單位申請 IP	編號	TCO-04-01	頁次	1/1
責任者	作業流程			注意事項及申請時程		使用書表	
申請者	1 申請 IP (電腦 IP)			1.		IP 申請表 (如附件 4)	
申請者	2 下載申請表格並填寫			2.上網下載申 表格並根據表 格內容完成填 寫。			
各權責層級	3 依層級呈核			3.依單位主管 核示。			
網路組	4 需求符			4.審視需求符 合性。			
網路組	5 退回原申請者 通知修正資料			5.須更改用途。			
網路組	6 配發 IP			6.配發 IP。			
網路組	7 申請表存檔			7.			
法令依據	校園網路使用規範						
備註	承辦人：網路組承辦人（分機：2652）						
							107/04/02 修訂